

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА ИМЕНИ АРТЕМА БОРОВИКА»**

109341., г.Москва, ул. Братиславская, д. 4. E-mail: [Schborovika@edu.mos.ru](mailto:Schborovika@edu.mos.ru) тел., факс: (495) 349-00-11  
<http://gym1562uv.mskobr.ru/>  
ОКПО 58054360, ОГРН 1037739084624, ИНН/КПП 7723196358/772301001

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ Школа им. А.Боровика  
В.А. Родионов  
«02» 09 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЙНОМ КОМПЛЕКСЕ  
ГБОУ ШКОЛЫ ИМ. А. БОРОВИКА**

**1. Общие положения**

1.1. Школьный музейный комплекс является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, который интегрирует в себе все компоненты, составляющие единство патриотического и гражданского воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, художественно-эстетического, физического и психического развития школьников.

1.2. Он выступает также площадкой для реализации всех направлений и видов образовательной, воспитательной деятельности, включая систему дополнительного образования, а также ресурсосберегающих технологий в учебном процессе школы и аксиологического подхода во внеурочной деятельности школьников.

По своему статусу Школьный музейный комплекс является комплексным (военно-историческим, историко-этнографическим, монографическим, историко-краеведческим, музеем образовательной организации) и действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, а в части учета и хранения фондов — Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». В состав школьного музейного комплекса входят экспозиции «Бессмертный полк» и д.р.

**2. Цели и задачи музейного комплекса**

Важнейшей целью музейного комплекса и одной из приоритетных задач общества и государства является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

*В сфере личностного развития воспитание обучающихся должно обеспечить:*

- готовность и способность к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, самооценке, пониманию смысла своей жизни, индивидуально-ответственному поведению;
- готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе моральных норм, непрерывного образования и универсальной духовно-нравственной установки «становиться лучше»;
- укрепление нравственности, основанной на свободе, воле и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- формирование морали как осознанной личностью необходимости определённого поведения, основанного на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- развитие совести как нравственного самосознания личности, способности формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную самооценку своим и чужим поступкам;
- принятие личностью базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций;
- готовность и способность выражать и отстаивать свою общественную позицию, критически оценивать собственные намерения, мысли и поступки;
- способность к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, принятию ответственности за их результаты, целеустремленность и настойчивость в достижении результата;
- трудолюбие, бережливость, жизненный оптимизм, способность к преодолению трудностей;
- осознание ценности других людей, ценности человеческой жизни, нетерпимость к действиям и влияниям, представляющим угрозу жизни, физическому и нравственному здоровью, духовной безопасности личности, умение им противодействовать;
- свободолюбие как способность к сознательному личностному, профессиональному, гражданскому и иному самоопределению и развитию в сочетании с моральной ответственностью личности перед семьёй, обществом, Россией, будущими поколениями; укрепление веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество перед прошлыми, настоящими и будущими поколениями.

*В сфере общественных отношений духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся должно обеспечить:*

- осознание себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей;
- готовность граждан солидарно противостоять внешним и внутренним вызовам;
- развитость чувства патриотизма и гражданской солидарности;

- заботу о благосостоянии многонационального народа Российской Федерации, поддержание межэтнического мира и согласия;
- осознание безусловной ценности семьи как первоосновы нашей принадлежности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству;
- понимание и поддержание таких нравственных устоев семьи, как любовь, взаимопомощь, уважение к родителям, забота о младших и старших, ответственность за другого человека;
- бережное отношение к жизни человека, забота о продолжении рода;
- законопослушность и сознательно поддерживаемый гражданами правопорядок; духовную, культурную и социальную преемственность поколений.

*В сфере государственных отношений духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся должно содействовать:*

- формированию мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни, формированию власти и участию в государственных делах;
- укреплению и совершенствованию демократического федеративного правового государства с республиканской формой правления;
- повышению доверия к государственным институтам со стороны граждан и общественных организаций;
- повышению эффективности усилий государства, направленных на модернизацию страны;
- укреплению национальной безопасности.

### **3. Организация музейного комплекса**

3.1. Музейный комплекс создается приказом руководителя государственного бюджетного образовательного учреждения. Деятельность музейного комплекса регламентируется внутренним Положением, утверждаемым руководителем государственного бюджетного образовательного учреждения.

3.2. Обязательными условиями для открытия музейного комплекса являются:

- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в Инвентарной книге (книге поступлений);
- наличие помещения и оборудования для хранения фондов, создания выставок и экспозиций.

3.3. Музейный комплекс ГБОУ Школы им. А.Боровика - структурное подразделение государственного бюджетного образовательного учреждения, включающее в себя пять музеев:

- монографический «Музей журналистики им. А.Боровика» -27.08.2002г.;
- историко-краеведческий музей «Марьино любимое моё»-22.06.2006г.;
- военно-исторический музей «За Родину!»-11.04.1993г.;
- историко-этнографический музей «Русский дом»- 23.02.2001г.;

-музей образовательной организации «Музей истории школы»- 09.10.2005г.

- помещения, созданные для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

#### **4. . Функции и основные направления деятельности**

4.1. Основными функциями музейного комплекса являются:

- создание условий для социализации обучающихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности государственного бюджетного образовательного учреждения музейными средствами и методами;

-организация исследовательской деятельности обучающихся и воспитанников, ориентированная на формирование научных, творческих инициатив и реализующаяся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;

-осуществление массово-организационной, культурно-просветительной, методической, информационной, издательской деятельности;

-документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме музейного комплекса в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку;

- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;

- освоение обучающимися и воспитанниками культурно-исторического пространства Москвы и Подмосковья.

4.2. Основными направлениями деятельности музейного комплекса являются:

- комплектование, учет, хранение и описание фондов музейных предметов;

- экспозиционно-выставочная работа;

- образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа.

#### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов**

5.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной, научно-вспомогательный, обменный, библиотечный фонды музейного комплекса и фонд временного хранения.

5.2. Все поступающие в музейный комплекс предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

5.3. Выдача музейных предметов из фондов музеев (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производятся путем активирования.

5.4. Все предметы, отнесенные к Основному фонду, подлежат обязательной записи в Книге поступлений (Инвентарной книге), Книга поступлений (Инвентарная книга) музейных предметов хранится постоянно в образовательном учреждении.

5.5. Все предметы основного фонда, зарегистрированные в инвентарной книге, подлежат вторичному учету с заполнением Инвентарных карточек на каждый музейный предмет.

5.6. Фонды временного хранения, обменный, библиотечный, научно-вспомогательный (копии, макеты, диаграммы и т.п.) учитываются в отдельных книгах учета по каждому из них.

5.7. Не экспонируемые в данный момент музейные предметы и архивные материалы хранятся в специальных помещениях - фондохранилищах, имеющих ограниченный режим доступа или в экспозиционных помещениях, но в шкафах, обеспеченных запирающими устройствами.

5.8. Обеспечение сохранности экспонируемых материалов достигается применением специального выставочного оборудования, но с обязательным учетом интерактивности этого типа музеев.

5.9. Ответственность за сохранность всех фондов музеев несет руководитель музейного комплекса.

## **6. . Содержание работы**

6.1. Работа музейного комплекса планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными образовательно-воспитательными задачами государственного бюджетного образовательного учреждения, в структуре которого функционирует музейный комплекс.

6.2. Ежегодное и перспективное планирование ведется по всем основным направлениям музейной деятельности - комплектованию, учету, хранению и описанию фондов музейных предметов, экспозиционно-выставочной работе, образовательно-воспитательной и культурно-просветительной работе.

6.3. В соответствии с планом работы руководитель каждого музея, входящего в состав комплекса формирует секции, отделы, рабочие группы по каждому направлению, которые осуществляют:

- систематическое, постоянное комплектование, изучение и обработку фондов музея, осуществляя проектную, экспедиционную, поисковую и исследовательскую работу, организуя устойчивые связи с различными административными, общественными организациями, научными и культурно-просветительными учреждениями;

- создание и совершенствование стационарных экспозиций, организацию тематических выставок, как в самом государственном образовательном учреждении, так и за его пределами, в том числе в сотрудничестве с другими музеями;

- презентации музея в процессе участия в различных смотрах и конкурсах;

- образовательно-воспитательную и культурно-просветительную работу музейными средствами путем подготовки и проведения экскурсий, лекций и массовых мероприятий для обучающихся своего и других образовательных учреждений, родителей и ветеранской общественности, а также населения своего микрорайона, округа;

- освоение природной и историко-культурной окружающей среды обучающимися своего образовательного учреждения путем организации походов, экспедиций, экскурсий по Москве, ближнему и дальнему Подмосковию, посещения музеев, театров, выставочных залов, памятных мест;

- популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации и Интернет;
- организацию систематического обучения основам теории и практики и музейного дела, обмена опытом с целью повышения эффективности функционирования музея в государственном образовательном учреждении.

## **7. Руководство деятельностью музейного комплекса**

7.1. Ответственность за деятельность музейного комплекса несет куратор музейной педагогики образовательного учреждения, общее руководство - заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию.

7.2. Непосредственное руководство практической работой музейного комплекса и каждого музея, входящего в состав комплекса осуществляет его руководитель, назначенный приказом руководителя государственного бюджетного образовательного учреждения.

7.3. Перспективное планирование и текущую работу каждого музея, входящего в состав комплекса организует Совет музея, избираемый из числа актива музея на общем собрании. Актив музея формируется из представителей ученической, педагогической, родительской и ветеранской общественности.

7.4. Деятельность музея и эффективность его использования в образовательно-воспитательном процессе обсуждается на педагогическом совете государственного бюджетного образовательного учреждения не реже одного раза в год.

## **8. Прекращение деятельности музейного комплекса**

Вопрос о прекращении деятельности музейного комплекса в целом, каждого музея, входящего в его состав, а также о судьбе его музейных собраний решается руководителем государственного бюджетного образовательного учреждения.