

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА ИМЕНИ АРТЕМА БОРОВИКА»**

109341., г.Москва, ул. Братиславская, д. 4. E-mail: Schborovika@edu.mos.ru тел., факс: (495) 349-00-11
<http://gym1562uv.mskobr.ru/>
ОКПО 58054360, ОГРН 1037739084624, ИНН/КПП 7723196358/772301001

«Утверждаю»
Директор ГБОУ Школа им. А.Боровика
В.А. Родионов
«02» 09 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЙНОМ КОМПЛЕКСЕ
ГБОУ ШКОЛЫ ИМ. А. БОРОВИКА**

1. Общие положения

1.1. Школьный музейный комплекс является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, который интегрирует в себе все компоненты, составляющие единство патриотического и гражданского воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, художественно-эстетического, физического и психического развития школьников.

1.2. Он выступает также площадкой для реализации всех направлений и видов образовательной, воспитательной деятельности, включая систему дополнительного образования, а также ресурсосберегающих технологий в учебном процессе школы и аксиологического подхода во внеурочной деятельности школьников.

По своему статусу Школьный музейный комплекс является комплексным (военно-историческим, историко-этнографическим, монографическим, историко-краеведческим, музеем образовательной организации) и действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, а в части учета и хранения фондов — Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». В состав школьного музейного комплекса входят экспозиции «Бессмертный полк» и д.р.

2. Цели и задачи музейного комплекса

Важнейшей целью музейного комплекса и одной из приоритетных задач общества и государства является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

В сфере личностного развития воспитание обучающихся должно обеспечить:

- готовность и способность к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, самооценке, пониманию смысла своей жизни, индивидуально-ответственному поведению;
- готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе моральных норм, непрерывного образования и универсальной духовно-нравственной установки «становиться лучше»;
- укрепление нравственности, основанной на свободе, воле и духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- формирование морали как осознанной личностью необходимости определённого поведения, основанного на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- развитие совести как нравственного самосознания личности, способности формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную самооценку своим и чужим поступкам;
- принятие личностью базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций;
- готовность и способность выражать и отстаивать свою общественную позицию, критически оценивать собственные намерения, мысли и поступки;
- способность к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, принятию ответственности за их результаты, целеустремленность и настойчивость в достижении результата;
- трудолюбие, бережливость, жизненный оптимизм, способность к преодолению трудностей;
- осознание ценности других людей, ценности человеческой жизни, нетерпимость к действиям и влияниям, представляющим угрозу жизни, физическому и нравственному здоровью, духовной безопасности личности, умение им противодействовать;
- свободолюбие как способность к сознательному личностному, профессиональному, гражданскому и иному самоопределению и развитию в сочетании с моральной ответственностью личности перед семьёй, обществом, Россией, будущими поколениями; укрепление веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество перед прошлыми, настоящими и будущими поколениями.

В сфере общественных отношений духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся должно обеспечить:

- осознание себя гражданином России на основе принятия общих национальных нравственных ценностей;
- готовность граждан солидарно противостоять внешним и внутренним вызовам;
- развитость чувства патриотизма и гражданской солидарности;

- заботу о благосостоянии многонационального народа Российской Федерации, поддержание межэтнического мира и согласия;
- осознание безусловной ценности семьи как первоосновы нашей принадлежности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству;
- понимание и поддержание таких нравственных устоев семьи, как любовь, взаимопомощь, уважение к родителям, забота о младших и старших, ответственность за другого человека;
- бережное отношение к жизни человека, забота о продолжении рода;
- законопослушность и сознательно поддерживаемый гражданами правопорядок; духовную, культурную и социальную преемственность поколений.

В сфере государственных отношений духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся должно содействовать:

- формированию мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни, формированию власти и участию в государственных делах;
- укреплению и совершенствованию демократического федеративного правового государства с республиканской формой правления;
- повышению доверия к государственным институтам со стороны граждан и общественных организаций;
- повышению эффективности усилий государства, направленных на модернизацию страны;
- укреплению национальной безопасности.

3. Организация музейного комплекса

3.1. Музейный комплекс создается приказом руководителя государственного бюджетного образовательного учреждения. Деятельность музейного комплекса регламентируется внутренним Положением, утверждаемым руководителем государственного бюджетного образовательного учреждения.

3.2. Обязательными условиями для открытия музейного комплекса являются:

- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в Инвентарной книге (книге поступлений);
- наличие помещения и оборудования для хранения фондов, создания выставок и экспозиций.

3.3. Музейный комплекс ГБОУ Школы им. А.Боровика - структурное подразделение государственного бюджетного образовательного учреждения, включающее в себя пять музеев:

- монографический «Музей журналистики им. А.Боровика» -27.08.2002г.;
- историко-краеведческий музей «Марьино любимое моё»-22.06.2006г.;
- военно-исторический музей «За Родину!»-11.04.1993г.;
- историко-этнографический музей «Русский дом»- 23.02.2001г.;

-музей образовательной организации «Музей истории школы»- 09.10.2005г.

- помещения, созданные для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

4. . Функции и основные направления деятельности

4.1. Основными функциями музейного комплекса являются:

- создание условий для социализации обучающихся путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности государственного бюджетного образовательного учреждения музейными средствами и методами;

-организация исследовательской деятельности обучающихся и воспитанников, ориентированная на формирование научных, творческих инициатив и реализующаяся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;

-осуществление массово-организационной, культурно-просветительной, методической, информационной, издательской деятельности;

-документирование процессов и явлений, соответствующих профилю и основной теме музейного комплекса в их историческом развитии, через комплектование фондов музейных предметов, их учетную и научную обработку;

- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;

- освоение обучающимися и воспитанниками культурно-исторического пространства Москвы и Подмосковья.

4.2. Основными направлениями деятельности музейного комплекса являются:

- комплектование, учет, хранение и описание фондов музейных предметов;

- экспозиционно-выставочная работа;

- образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов

5.1. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной, научно-вспомогательный, обменный, библиотечный фонды музейного комплекса и фонд временного хранения.

5.2. Все поступающие в музейный комплекс предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

5.3. Выдача музейных предметов из фондов музеев (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производятся путем активирования.

5.4. Все предметы, отнесенные к Основному фонду, подлежат обязательной записи в Книге поступлений (Инвентарной книге), Книга поступлений (Инвентарная книга) музейных предметов хранится постоянно в образовательном учреждении.

5.5. Все предметы основного фонда, зарегистрированные в инвентарной книге, подлежат вторичному учету с заполнением Инвентарных карточек на каждый музейный предмет.

5.6. Фонды временного хранения, обменный, библиотечный, научно-вспомогательный (копии, макеты, диаграммы и т.п.) учитываются в отдельных книгах учета по каждому из них.

5.7. Не экспонируемые в данный момент музейные предметы и архивные материалы хранятся в специальных помещениях - фондохранилищах, имеющих ограниченный режим доступа или в экспозиционных помещениях, но в шкафах, обеспеченных запирающими устройствами.

5.8. Обеспечение сохранности экспонируемых материалов достигается применением специального выставочного оборудования, но с обязательным учетом интерактивности этого типа музеев.

5.9. Ответственность за сохранность всех фондов музеев несет руководитель музейного комплекса.

6. . Содержание работы

6.1. Работа музейного комплекса планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными образовательно-воспитательными задачами государственного бюджетного образовательного учреждения, в структуре которого функционирует музейный комплекс.

6.2. Ежегодное и перспективное планирование ведется по всем основным направлениям музейной деятельности - комплектованию, учету, хранению и описанию фондов музейных предметов, экспозиционно-выставочной работе, образовательно-воспитательной и культурно-просветительной работе.

6.3. В соответствии с планом работы руководитель каждого музея, входящего в состав комплекса формирует секции, отделы, рабочие группы по каждому направлению, которые осуществляют:

- систематическое, постоянное комплектование, изучение и обработку фондов музея, осуществляя проектную, экспедиционную, поисковую и исследовательскую работу, организуя устойчивые связи с различными административными, общественными организациями, научными и культурно-просветительными учреждениями;

- создание и совершенствование стационарных экспозиций, организацию тематических выставок, как в самом государственном образовательном учреждении, так и за его пределами, в том числе в сотрудничестве с другими музеями;

- презентации музея в процессе участия в различных смотрах и конкурсах;

- образовательно-воспитательную и культурно-просветительную работу музейными средствами путем подготовки и проведения экскурсий, лекций и массовых мероприятий для обучающихся своего и других образовательных учреждений, родителей и ветеранской общественности, а также населения своего микрорайона, округа;

- освоение природной и историко-культурной окружающей среды обучающимися своего образовательного учреждения путем организации походов, экспедиций, экскурсий по Москве, ближнему и дальнему Подмосковию, посещения музеев, театров, выставочных залов, памятных мест;

- популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации и Интернет;
- организацию систематического обучения основам теории и практики и музейного дела, обмена опытом с целью повышения эффективности функционирования музея в государственном образовательном учреждении.

7. Руководство деятельностью музейного комплекса

7.1. Ответственность за деятельность музейного комплекса несет куратор музейной педагогики образовательного учреждения, общее руководство - заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию.

7.2. Непосредственное руководство практической работой музейного комплекса и каждого музея, входящего в состав комплекса осуществляет его руководитель, назначенный приказом руководителя государственного бюджетного образовательного учреждения.

7.3. Перспективное планирование и текущую работу каждого музея, входящего в состав комплекса организует Совет музея, избираемый из числа актива музея на общем собрании. Актив музея формируется из представителей ученической, педагогической, родительской и ветеранской общественности.

7.4. Деятельность музея и эффективность его использования в образовательно-воспитательном процессе обсуждается на педагогическом совете государственного бюджетного образовательного учреждения не реже одного раза в год.

8. Прекращение деятельности музейного комплекса

Вопрос о прекращении деятельности музейного комплекса в целом, каждого музея, входящего в его состав, а также о судьбе его музейных собраний решается руководителем государственного бюджетного образовательного учреждения.